

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ ZAGÓROWA**

z dnia

w sprawie Programu współpracy gminy Zagórz z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2020 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r., poz. 506 ze zm.) oraz art. 5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2019r. poz. 688) Rada Miejska Zagórzowa uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Program współpracy gminy Zagórz z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2020 rok”, którego treść stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Zagórz.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sporządziła: MM

„Program współpracy gminy Zagórw z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2020 rok”

I Wstęp

Władze samorządowe Gminy Zagórw za priorytetowe zadania przyjęły rozwój gminy oraz jak najlepsze zaspokojenie potrzeb wspólnoty, którą tworzą jego mieszkańcy. Realizacja tych zadań będzie skuteczna, jeżeli wykorzystana zostanie efektywność społeczeństwa, a w szczególności potencjał organizacji pozarządowych i innych podmiotów. Organizacje pozarządowe są ważnym partnerem dla samorządu, realizują różne inicjatywy społeczne, w wyniku, których współpraca ta jest szansą na poprawę jakości życia mieszkańców. Tworzą swoistą bazę dla rozwoju lokalnych społeczności, ponieważ aktywizują i integrują wrażliwych na sprawy społeczne mieszkańców naszej gminy.

II Postanowienia ogólne

Program określa formy, zasady, zakres współpracy organów gminy Zagórw z organizacjami pozarządowymi, a także priorytety realizowanych zadań publicznych. Stanowi dla organizacji pozarządowych propozycję współpracy w działaniach na rzecz Gminy, w ramach posiadanych zasobów i kompetencji, w sposób jak najbardziej skuteczny.

III Cel główny i cele szczegółowe

1. Głównym celem programu jest kontynuowanie, wspieranie i rozwijanie partnerskiej współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego dla wspólnych działań służących zaspakajaniu potrzeb społeczności lokalnej.
2. Celami szczegółowymi programu są:
 - a) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,
 - b) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,
 - c) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych,
 - d) racjonalne wykorzystanie środków finansowych,
 - e) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych,
 - f) prowadzenie bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców.

IV Zasady współpracy

1. Współpraca Gminy z organizacjami opiera się na zasadach:
 - a) pomocniczości, oznacza to, że Gmina powierza organizacjom realizację zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
 - b) suwerenności stron, oznacza to, że stosunki pomiędzy Gminą a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej,
 - c) partnerstwa, oznacza to dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów do osiągnięcia wytyczonych celów,

- d) efektywności, która polega na dokonaniu wyboru sposobu wykorzystywania środków publicznych, który zapewni celowość i oszczędność kosztów realizacji zadania przy uzyskaniu najlepszych efektów z poniesionych nakładów,
- e) uczciwej konkurencji i jawności, realizowana jest przez równe traktowanie podmiotów przy stworzeniu obiektywnych zasad konkurencji w ubieganiu się o powierzenie im wykonania zadania, oraz wzajemne informowanie o możliwościach współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi,

V Zakres przedmiotowy

Zakres przedmiotowy programu obejmuje realizację zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 wymienionej ustawy.

VI Formy współpracy

1. Współpraca Gminy Zagórów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie odbywać się będzie w formach:

- a) zlecenia organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy gminy - na zasadach określonych w wyżej wymienionej ustawie poprzez:
 - powierzanie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - wspieranie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
- b) zlecenia organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych w trybie art. 19a ustawy.
- c) wzajemnego informowania się o planowanych przedsięwzięciach z zakresu zadań publicznych,
- d) tworzenia w miarę potrzeb wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy oraz przedstawicieli właściwych organów gminy,
- e) promocji działalności organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy poprzez zamieszczanie na stronie internetowej gminy Zagórów, na wniosek organizacji lub podmiotu, informacji dotyczących realizowanych inicjatyw przez te organizacje i podmioty,
- f) udzielania, w miarę możliwości, wsparcia technicznego, organizacyjnego i merytorycznego,
- g) wspólny udział w szkoleniach, konferencjach,
- h) realizację wspólnych projektów na rzecz społeczności lokalnej,
- i) zlecanie realizacji zadań, na podstawie zawartej umowy, w ramach inicjatywy lokalnej,
- j) udzielanie rekomendacji podmiotom współpracującym z Gminą Zagórów, które ubiegają się o dofinansowanie realizowanych projektów z innych źródeł.
- k) organizowanie konsultacji, doradztwo i udzielanie pomocy merytorycznej, a także wymiana informacji i dobrych praktyk.

VII Priorytetowe zadania publiczne

1. Rada Miejska Zagórowa biorąc pod uwagę dotychczasowe doświadczenia, osiągnięcia organizacji pozarządowych, stan bazy i akceptację społeczną, za priorytetowe na 2020 rok przyjmuje zadania w obszarach:

- a) Działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży:

- Wspieranie aktywnego wypoczynku dzieci i młodzieży,
 - Wspieranie ogólnopolskich akcji społecznych,
- b) Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:
- Wspieranie imprez rekreacyjnych i sportowych,
 - Wspieranie organizacji i prowadzenie szkoleń sportowych uzdolnionej młodzieży uczestniczącej we współzawodnictwie sportowym organizowanym przez okręgowe lub polskie związki sportowe,
- c) Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego
- Wzbogacenie życia kulturalnego poprzez organizowanie imprez kulturalnych, warsztatów artystycznych, konferencji, dyskusji, prelekcji, spotkań, konkursów tematycznych.

W wyniku stwierdzenia potrzeb lokalnych lub na wniosek organizacji Rada Miejska Zagórowa może w drodze uchwały wskazać inne, niż wymienione wyżej zadania, które wymagają realizacji, w celu ich zlecenia organizacjom.

VIII Okres realizacji programu

Niniejszy Program realizowany będzie w okresie od 01 stycznia do 31 grudnia 2020 roku.

IX Sposób realizacji programu

1. Program dotyczy podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na terenie Gminy Zagórow lub dla jej mieszkańców (bez względu na siedzibę podmiotu).
2. Zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym lub innym podmiotom odbywać się będzie na zasadach określonych w ustawie w trybie otwartego konkursu ofert, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub można je wykonać efektywniej w inny sposób.
3. Organizacje pozarządowe lub inne podmioty mogą z własnej inicjatywy złożyć gminie ofertę realizacji zadań publicznych.
4. Gmina rozpatruje w trybie art. 12 ustawy celowość zgłoszonych zadań publicznych, o których mowa w ust.2, biorąc pod uwagę stopień w jakim wniosek odpowiada priorytetowym zadaniom publicznym.
5. Na wniosek organizacji pozarządowej lub innego podmiotu zadanie publiczne o charakterze lokalnym może być realizowane w trybie małych dotacji na podstawie art. 19a ustawy lub w ramach inicjatywy lokalnej zgodnie z zasadami wynikającymi z art. 19 b ustawy.
6. Konkursy dotyczące realizacji zadań ogłasza Burmistrz Gminy Zagórow na podstawie rozeznania potrzeb lokalnych lub na wniosek podmiotów.
7. Termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia o konkursie.
8. Ogłoszenia o konkursie ofert, jak również o ich wynikach z podaniem nazwy oferenta, nazwy zadania publicznego oraz wysokości przyznanych środków publicznych zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej www.zagorow.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Zagórowie.
9. W sytuacjach wyjątkowych i losowych określonych w art. 11a ustawy realizacja zadania publicznego może nastąpić z pominięciem otwartego konkursu ofert.

X Wysokość środków planowanych na realizację programu

1. Planowana wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Rocznego programu współpracy wynosi 100.000 zł. Powyższa kwota może ulec zmianie po przyjęciu budżetu Gminy Zagórow na 2020 rok. Zmiana wysokości środków finansowych planowanych

na realizację, o której mowa wyżej, będąca wynikiem przyjęcia w budżecie innej kwoty, nie powoduje konieczności dokonania zmian w niniejszym programie.

2. Kwoty przeznaczone na realizację poszczególnych zadań określonych w otwartym konkursie ofert mogą ulec zmianie w przypadku stwierdzenia, że zadanie można zrealizować mniejszym kosztem lub zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu Gminy Zagórów w części przeznaczonej na realizację zadań z ważnych przyczyn.

XI Sposób oceny realizacji programu

1. W imieniu Burmistrza Gminy Zagórów kontrole merytoryczna i finansową oraz ocenę realizacji przez podmioty zleconych zadań publicznych stosownie do art. 17 ustawy przeprowadzają odpowiednio stanowisko ds. świadczeń społecznych oraz księgowość budżetowej Urzędu Miejskiego w Zagorowie.

2. W zakresie corocznej oceny współpracy Gminy Zagórów z organizacjami pozarządowymi stosowane będą niżej wymienione wskaźniki:

- liczba organizacji pozarządowych podejmujących zadania publiczne w oparciu o dotacje,
- wysokość kwot udzielonych dotacji, z uwzględnieniem własnego wkładu finansowego i pozafinansowego,
- liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
- liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
- liczba zawartych, zerwanych lub unieważnionych umów na realizację zadania publicznego,
- liczba obszarów współpracy, w których zlecono realizację zadań organizacjom pozarządowym,

3. Burmistrz Gminy Zagórów złoży Radzie Miejskiej Zagórowa sprawozdanie z realizacji niniejszego programu współpracy w terminie do dnia 31 maja 2021 roku oraz zamieści je w Biuletynie Informacji Publicznej.

XII Informacja o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji

1. Program współpracy został opracowany po konsultacjach prowadzonych w sposób określony w Uchwale nr XXXV/249/2010 Rady Miejskiej Zagórowa z dnia 29 października 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

2. Projekt Programu, celem uzyskania ewentualnych uwag i propozycji, został umieszczony na stronie internetowej w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Zagórów, dostępny był także na stanowisku ds. świadczeń społecznych, z możliwością wyrażenia pisemnej opinii tych organizacji.

3. Po przeprowadzeniu konsultacji Burmistrz Gminy przedłożył projekt Programu Radzie Miejskiej Zagórowa.

XIII Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Komisja konkursowa i jej skład osobowy powoływana jest zarządzeniem Burmistrza Gminy Zagórów.

2. Komisja konkursowa opiniuje oferty złożone przez organizacje, na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów.

3. W skład komisji konkursowej wchodzi pracownicy Urzędu Miejskiego oraz przedstawiciel organizacji pozarządowych.

4. Przedstawiciela organizacji pozarządowych wybiera Burmistrz spośród zgłoszonych kandydatur.
5. Kandydatem na członka komisji konkursowej może zostać każdy przedstawiciel organizacji pozarządowej mającej siedzibę na terenie gminy Zagórz lub działającej na rzecz jego mieszkańców, pod warunkiem, że organizacja, którą reprezentuje, nie będzie brała udziału w konkursie.
6. W pracach komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy. Osoby te zaprasza Burmistrz bądź komisja konkursowa.
7. Do ważności obrad komisji niezbędna jest obecność co najmniej 50 % składu jej członków.
8. Komisja może działać bez udziału osób wykazanych przez organizację, jeśli:
 - a) żadna organizacja nie wskaże osób do składu Komisji lub
 - b) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach Komisji lub
 - c) wszystkie powołane w skład Komisji osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f ustawy.
9. Przewodniczący i członkowie komisji przed rozpoczęciem pierwszego posiedzenia składają pisemne oświadczenia, że zgodnie z przepisami ustawy oraz k.p.a. nie podlegają wykluczeniu w pracach komisji.
10. Uczestnictwo w pracach Komisji jest nieodpłatne.
11. Komisja rozpatruje oferty oddzielnie dla każdego zadania konkursowego:
 - a) każda oferta oceniana jest pod względem formalnym,
 - b) ocena ofert pod względem merytorycznym następuje z uwzględnieniem kryteriów
 - c) podanych w treści ogłoszenia konkursowego,
 - d) wyniki oceny merytorycznej są podstawą do utworzenia listy wyników konkursu.
12. Komisja konkursowa, po zakończeniu prac, przekazuje Burmistrzowi Gminy Zagórz protokół z obrad komisji. Rozstrzygnięcia Komisji nie są wiążące dla Burmistrza.
13. Burmistrz Gminy Zagórz dokonuje wyboru oferty i decyduje o wysokości środków na wsparcie lub powierzenie realizowanego zadania.
14. W otwartym konkursie ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.
15. Uruchomienie środków na realizację zadania Gminy następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą a organizacją, której oferta została wybrana.
16. W trakcie realizacji zadania Burmistrz ma prawo żądania informacji, wglądu do dokumentacji zadania oraz sporządzania odpisów dokumentów. W przypadku stwierdzenia wydatkowania dotacji niezgodnie z jej przeznaczeniem lub w sposób niezgodny z innymi postanowieniami umowy, dotacja w całości podlega bezzwłocznemu zwrotowi na konto Gminy wraz z ustawowymi odsetkami, liczonymi od dnia jej przekazania na konto organizacji.
18. Po zakończeniu realizacji zadania organizacja składa merytoryczno – finansowe sprawozdanie z jego wykonania w terminie 30 dni od dnia upływu okresu, na który umowa została zawarta.

U Z A S A D N I E N I E

do uchwały Nr
Rady Miejskiej Zagórowa z dnia

w sprawie: Programu współpracy gminy Zagórow z organizacjami pozarządowymi
i podmiotami prowadzącymi działalności pożytku publicznego na 2020 rok.

Ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 roku nakłada na organy administracji publicznej konieczność corocznego uchwalania programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 w/w ustawy.

Przyjmując program Gmina Zagórow kontynuuje, rozwija i deklaruje chęć realizacji zadań ustawowych w ścisłym współdziałaniu z organizacjami pozarządowymi, oraz innymi podmiotami.

Zakres programu i przewidziane w nim zasady zgodne są z celami powołanej w uchwale ustawy.

W związku z powyższym podjęcie uchwały jest w pełni uzasadnione.